

Zarządzenie nr 44

Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie

znak: DO.012.9.2021

z dnia 21 października 2021 roku

zmieniające zarządzenie nr 28 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie.

Na podstawie art. 34 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1275), §17 oraz § 21 ust. 2 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz zarządzenia nr 94 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 17 grudnia 2012 r. sprawie ustalenia ramowego regulaminu organizacyjnego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych, zmienionego zarządzeniem nr 36 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 19 października 2017 r., zarządza się, co następuje:

§ 1

Likwiduje się Wydział Zarządzania Zasobami Leśnym oraz Wydział Infrastruktury Leśnej.

§ 2

1. Tworzy się Wydział Gospodarowania Mieniem (ZS) – podległy zastępcy dyrektora ds. gospodarki leśnej
2. Tworzy się Zespół ds. Rozwoju i Innowacji (ER) – podległy zastępcy dyrektora ds. ekonomicznych.

§ 3

W załączniku nr 1 do Zarządzenia nr 28 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Warszawie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Spis treści otrzymuje brzmienie:

„Spis treści

strona:

- I. Postanowienia ogólne
- II. Struktura organizacyjna RDLP
- III. Upoważnienia do składania oświadczenia woli pracowników RDLP

IV. Tryb pracy z uwzględnieniem obiegu informacji	
V. Podział zadań w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych	
1. Zadania kierowników pionów oraz kierowników komórek organizacyjnych	
Kierownicy pionów	
Kierownicy komórek organizacyjnych	
2. Zadania komórek organizacyjnych RDLP	
2.1. Zadania wspólne komórek organizacyjnych	
2.2. Zadania poszczególnych komórek organizacyjnych	
Wydział Organizacji i Kadr (DO)	
Wydział Kontroli i Audytu Wewnętrznego (DK).....	
Zespół ds. Promocji i Mediów (DR)	
Wydział Gospodarki Leśnej (ZG).....	
Wydział Ochrony Lasu (ZO)	
Wydział Gospodarowania Mieniem (ZS).....	
Wydział Ochrony Gruntów Leśnych (ZW)	
Wydział Księgowości (EK)	
Wydział Analiz i Planowania (EP).....	
Wydział Gospodarki Drewnem (ED)	
Stanowisko Pracy Brakarza Regionalnego (ED.B)	
Zespół ds. Rozwoju i Innowacji (ER)	
Wydział Informatyki (EI)	
Wydział Administracji (EA)	
VI. Postanowienia końcowe	
VII. Schemat organizacyjny RDLP	
VIII. Wykaz nadzorowanych jednostek organizacyjnych	
2) W § 8 w ust. 2:	
a) pkt 2) litera c) otrzymuje brzmienie:	
„c) Wydział Gospodarowania Mieniem (ZS),”;	
b) pkt 3) litera d) otrzymuje brzmienie:	
„d) Zespół ds. Rozwoju i Innowacji (ER),”.	
3) W § 21 pkt 21) otrzymuje brzmienie: „21) współpraca z Zespołem ds. Rozwoju i Innowacji w zakresie stosowania postanowień ustawy o zamówieniach publicznych przy wyborze dostawców i wykonawców usług.”.	
4) W § 27:	
a) wyrazy: „Zarządzania Zasobami Leśnymi” zastępuje się wyrazami: „Gospodarowania Mieniem”,	
b) ust. 1 otrzymuje brzmienie:	
„W zakresie stanu posiadania:	
1) nadzorowanie udziału nadleśnictw w planowaniu przestrzennym,	
2) prowadzenie spraw związanych opracowaniem i realizacją programów gospodarowania zasobami lokalowymi w zakresie ustalania zasad podziału substancji mieszkaniowej na zbędną i niezbędną oraz zasad gospodarowania substancją mieszkaniową i towarzyszącą,	

- 3) prowadzenie spraw związanych ze sprzedażą lasów, gruntów i innych nieruchomości, zamianą gruntów, służebnością przesyłu, dzierżawą, najmem gruntów i lokali oraz udostępnianiem lokali mieszkalnych do bezpłatnego korzystania,
- 4) nadzór nad sporządzaniem przez nadleśnictwa wniosków o sprzedaż nieruchomości w trybie art. 40 a ustawy o lasach oraz sporządzanie wykazu lokali i gruntów z budynkami mieszkalnymi w budowie przeznaczonych do sprzedaży,
- 5) nadzorowanie ewidencji środków trwałych w gospodarce mieszkaniowej w zakresie ich eksploatacji,
- 6) koordynowanie i nadzór w jednostkach organizacyjnych spraw dotyczących planowania inwestycji i remontów, realizacji planów oraz utrzymania infrastruktury leśnej,
- 7) współpraca z Wydziałem Księgowości w zakresie nadzoru nad sprzedażą zbędnych nieruchomości i lokali mieszkalnych w jednostkach organizacyjnych,
- 8) prowadzenie spraw dotyczących zbędnej substancji mieszkaniowej w zakresie gospodarki lokalowej i mieszkaniowej w tym rozchodu substancji mieszkaniowej,
- 9) nadzór nad przestrzeganiem przez jednostki organizacyjne prawa lokalowego i polityki czynszowej,
- 10) zatwierdzanie w SILPweb stanu lokali RDLP w Warszawie,
- 11) analizowanie stanu należności przeterminowanych w zakresie użytkowania zależnego,
- 12) prowadzenie spraw dotyczących przekazywania lasów, gruntów i innych nieruchomości w użytkowaniu,
- 13) nadzorowanie prowadzenia stanu posiadania w jednostkach organizacyjnych, w tym w szczególności spraw związanych z przejmowaniem, zamianami, dzierżawą, najmem i zwrotem lasów, gruntów i innych nieruchomości, porządkowaniem stanu prawnego zarządzanych gruntów oraz wymianą i scaleniem gruntów,
- 14) prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem lasami, gruntami i innymi nieruchomościami nabytymi lub wydzielonymi z bezpośredniego zarządu nadleśnictwa na potrzeby RDLP,
- 15) nadzorowanie spraw dotyczących przekazywania lasów, gruntów i innych nieruchomości w zarząd innej jednostce organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej,
- 16) prowadzenie spraw dotyczących przekazywania lasów w zarząd Ministra Obrony Narodowej,
- 17) prowadzenie spraw w zakresie przekazywania pomiędzy jednostkami organizacyjnymi Lasów Państwowych mienia i przedmiotów mienia znajdującego się w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego w zakresie nieruchomości gruntowych,
- 18) nadzorowanie i koordynowanie pod względem merytorycznym prowadzenia bazy danych o sprzedanych, zakupionych i zamienionych nieruchomościach w jednostkach organizacyjnych Lasów Państwowych,
- 19) przygotowywanie opinii w sprawie ustalenia leśnego kierunku rekultywacji oraz uznania rekultywacji za zakończoną,
- 20) przygotowywanie opinii w sprawach zmiany przeznaczenia gruntów leśnych Skarbu Państwa na cele nierolnicze i nieleśne w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego,
- 21) przygotowywanie opinii w sprawach realizacji inwestycji na gruntach leśnych Skarbu Państwa w ramach ustaw szczególnych, tzw. „Specustaw”,
- 22) sporządzanie rocznego sprawozdania z rejestru gruntów oraz wyceny wartości lasów i gruntów pozostających w zarządzie PGL LP,

- 23) aktualizowanie informacji nt. wykazu dokumentów zawierających informacje o środowisku oraz informacji dot. warunków dostępu do sieci telekomunikacyjnych na stronach BIP RDLP”.
- 5) W § 29:
- a) uchyla się pkt 1),
 - b) w pkt 6) wyrazy: „Zarządzania Zasobami Leśnymi i Wydziałem Infrastruktury Leśnej” zastępuje się wyrazami: „Gospodarowania Mieniem”,
 - c) uchyla się pkt 9).
- 6) W § 32:
- a) wyrazy: „Wydział Infrastruktury Leśnej” zastępuje się wyrazami: „Zespół ds. Rozwoju i Innowacji”,
 - b) wstęp do wyliczenia otrzymuje brzmienie: „Do zadań Zespołu należą sprawy z zakresu merytorycznego wsparcia oraz nadzoru nad jednostkami w zakresie zamówień publicznych, pozyskiwania środków pomocowych, koordynacji wdrażania projektów rozwojowych PGL LP, współpracy na szczeblu RDLP z przedstawicielami przedsiębiorców leśnych oraz koordynacja nadzoru nad Zespołem Składnic Lasów Państwowych w Siedlcach, a w szczególności:”,
 - c) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„W zakresie wdrażania projektów rozwojowych w PGL LP:
 - 1) komunikowanie, opracowywanie i wdrażanie projektów rozwojowych w jednostkach z terytorialnego zasięgu działania RDLP w Warszawie,
 - 2) wdrażanie nowoczesnych technik i technologii pracy w nadzorowanych jednostkach organizacyjnych w zakresie budownictwa kubaturowego, wodnego, drogowego oraz wykorzystania maszyn i urządzeń w leśnictwie,
 - 3) koordynowanie działań na rzecz zagospodarowania lub zbywania zbędnych urządzeń i maszyn,
 - 4) współpraca na szczeblu RDLP z przedsiębiorcami leśnymi,
 - 5) nadzór nad ZSLP w Siedlcach w zakresie programów rozwojowych, naprawczych
 - 6) koordynowanie realizowanych projektów w ramach poszczególnych programów rozwojowych,
 - 7) monitorowanie realizacji projektów rozwojowych oraz analizowanie wyników ich wdrożenia w jednostkach,
 - 8) okresowe rozliczanie realizacji projektów rozwojowych,
 - 9) sporządzanie analiz i sprawozdań z realizacji projektów rozwojowych na poziomie regionalnym i lokalnym,
 - 10) wykonywanie innych zadań określonych w zarządzeniu Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych w sprawie wprowadzenia przejściowych zasad dotyczących realizacji przedsięwzięć rozwojowych, przed opracowaniem dokumentu kompleksowo regulującego działalność rozwojową w Lasach Państwowych.”,
 - d) uchyla się ust. 4.

- 7) Załącznik nr 1 do Regulaminu organizacyjnego, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 28 z dnia 31 sierpnia 2021 roku w sprawie Regulaminu Organizacyjnego RDLP w Warszawie zastępuje się załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 01 listopada 2021 roku.

