.......................................................

 (Miejscowość, dnia )

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Imię, nazwisko/nazwa firmy

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Adres zamieszkania/adres siedziby

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Adres do korespondencji

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

PESEL

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

NIP

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

REGON

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Telefon komórkowy lub stacjonarny

**Dyrektor**

**Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych**

**w Warszawie**

**ul. Grochowska 278**

**03-841 Warszawa**

**WNIOSEK**

Wnoszę/wnosimy o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie z produkcji leśnej gruntu leśnego o powierzchni ............................... ha stanowiącego część działki /działkę
o numerze ewidencyjnym ………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………….………………..

z obrębu …………….. położoną w miejscowości ……………………………………………..
przy ulicy. ....................................................nr ............, gmina …..…………………………….

**w celu:**

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………...

**Pełnomocnictwo**

Niniejszym udzielam/y

Panu/Pani.......................................................... pełnomocnictwa do działania w moim (naszym) imieniu w sprawie będącej przedmiotem wniosku.

W przypadku, gdy za wnioskodawcę działa pełnomocnik, któremu udzielono pełnomocnictwa w innym dokumencie niż na niniejszym wniosku, dokument pełnomocnictwa należy załączyć do wniosku w oryginale lub w urzędowo poświadczonym odpisie.

W przypadku, gdy pełnomocnikiem nie jest małżonek, rodzeństwo, wstępni lub zstępni do pełnomocnictwa należy dołączyć dowód uiszczenia opłaty skarbowej w kwocie 17 zł. Opłaty skarbowe należy uiszczać na rachunek bankowy Urzędu Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy nr:

**39 1030 1508 0000 0005 5000 7118
(wpłaty z tytułu opłat skarbowych od pełnomocnictwa)**

Zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, wyrażam/y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych w celu zaewidencjonowania dokonanego przeze mnie/ przez nas wyłączenia z produkcji leśnej gruntów oraz umożliwienia organowi decyzyjnemu przekazywania informacji związanych
z uzyskaną zgodą na wyłączenie.

**--------------------------------------------------------------------**

**-------------------------------------------------------------------**

**-------------------------------------------------------------------**

**-------------------------------------------------------------------**

 (podpis/y wnioskodawcy/ców)

W załączeniu przedkładam/y: *-verte-*

* 1. **Aktualny wypis z wyrysem z obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz ze zgodą właściwego organu na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne**, uzyskaną przy sporządzaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego / art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych/ **-wystawiony nie wcześniej niż 12 miesięcy przed złożeniem wniosku,**

*bądź w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:*

**1.2)** **Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu lub decyzję o ustaleniu lokalizacji celu publicznego z załącznikiem mapowym** uzyskaną w trybie
art. 61 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

1. **Wypis z rejestru gruntów** **- wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku.** W przypadku gdy w skład działki wchodzą również inne użytki niż Ls
**wyrys do wypisu z rejestru gruntów**.

 W przypadku, gdy grunt nie stanowi własności wnioskodawcy - tytuł prawny
do gruntu stosownie do art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

 **W przypadku gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie PGL LP, Wnioskodawca winien posiadać umowę dzierżawy zawartą z właściwym nadleśnictwem.**

1. **Opis taksacyjny lasu** miejsca wyłączenia (opis powinien zawierać: typ siedliskowy lasu, gatunek i wiek drzewostanu głównego, zadrzewienie i bonitację, **informację o zaliczeniu
do lasów ochronnych ).**

**4.** **Plan wyłączenia** - 5 egzemplarzy (projekt zagospodarowania działki na bazie mapy projektowej, z pieczątkami Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej
w skali 1:500, 1:1000).

 **Projektowana powierzchnia wyłączenia gruntu leśnego z produkcji leśnej, powinna stanowić jeden, zwarty kontur, określający kształt wyłączenia, a pozostały grunt leśny, nie będący przedmiotem wniosku, ma pozostać lasem zgodnie z art. 3 ustawy
z dnia 28 września 1991 r. o lasach.**

 **W przypadku gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie PGL LP dodatkowo mapę gospodarczą nadleśnictwa w skali 1: 5000 z naniesionymi granicami wyłączenia oraz zestawienie powierzchni wnioskowanych do wyłączenia według pododdziałów – z uwzględnieniem dróg leśnych i linii oddziałowych.**

**5. Wypis z KRS –jeżeli wnioskodawca jest osobą prawną- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem wniosku.**

**6. Decyzja właściwego miejscowo starosty, nakładającego na wnioskodawcę kierunek rekultywacji gruntów. Powyższe dotyczy nietrwałego wyłączenia gruntów leśnych
z produkcji leśnej na cele poszukiwania i wydobycia kopalin.**

*Wniosek można przesłać pocztą lub złożyć osobiście w sekretariacie biura Dyrekcji.*

*Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Warszawie informuje, że nie posiada możliwości technicznych przyjmowania wniosków w formie dokumentu elektronicznego oraz doręczenia pism
w toku prowadzonych postępowań w tej formie.*

*Załączniki do wniosku należy złożyć w oryginale lub w odpisie urzędowo poświadczonym zgodnie
 z art. 76 a § 2kpa.*